УТВЕРЖДЕН

в новой редакции решением Общего собрания членов Ассоциации СРО «ОСКО»
Протокол № ОС-25-01
от 08.04.2025 года
Председательствующий:

_____
Д.В. Ложеницын

УСТАВ
Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение строителей Кировской области»

г. Киров 2025 г.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
«16» мая 2025 г.

Содержание:

1. Общие положения 3
2. Основные цели и предмет деятельности Ассоциации 5
3. Основные функции, права и обязанности Ассоциации 6
4. Членство в Ассоциации 9
5. Права и обязанности членов Ассоциации 13
6. Органы управления Ассоциации 15
7. Общее собрание членов Ассоциации 16
8. Правление Ассоциации 22
9. Председатель Правления Ассоциации 25
10. Единоличный исполнительный орган Ассоциации (Генеральный директор) 26
11. Заинтересованные лица. Конфликт интересов 27
12. Специализированные органы Ассоциации 28
13. Ревизионная комиссия Ассоциации 29
14. Источники формирования имущества Ассоциации 30
15. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации 31
16. Учет и отчетность, хранение документов Ассоциации 31
17. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации 32
18. Регистрация, реорганизация, ликвидация Ассоциации 32

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Уведомление о государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение строителей Кировской области», (далее - Ассоциация) - некоммерческая организация, созданная в форме ассоциации и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее по тексту – строительство), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготавливают задания на выполнение указанного вида работ, предоставляют лицам, осуществляющим капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика), созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация создана в организационно-правовой форме Ассоциации.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ, иными действующими нормативными актами и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.5. Ассоциация приобретает права саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

1.6. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство и обязана уплатить вступительный взнос в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, а также осуществлять иные отчисления на нужды такого объединения в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций в области строительства.

1.7. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
«16» мая 2025 г.

1.8. Основными принципами деятельности Ассоциации являются законность, добровольность, равенство членов, самоуправление, саморегулирование, гласность, участие каждого члена в управлении Ассоциацией.

1.9. Стандарты и правила Ассоциации не ставят своей целью воспрепятствование деятельности других субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности, возникновение недобросовестной конкуренции, причинение морального вреда или ущерба потребителям товаров (работ, услуг) и иным лицам, нанесение ущерба деловой репутации Ассоциации.

1.10. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, бланки и штампы со своим наименованием, эмблему. Эмблема Ассоциации представляет собой очертание границ Кировской области, исполненной в виде стилизованных кирпичей терракотового цвета, в верхней части эмблемы фрагмент башенного крана со стрелой и кабиной машиниста темно-синего цвета.

Ассоциация имеет смету, вправе открывать расчетные и иные счета в банковских учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Смета расходов на содержание Ассоциации утверждается в соответствии с настоящим Уставом. На период с 1 января наступившего года до утверждения сметы расходов на год лимит расходов на содержание Ассоциации может рассчитываться в размере 1/12 от каждой статьи сметы за прошедший год на каждый полный месяц.

1.12. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.

1.13. Полное наименование: Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение строителей Кировской области».

1.14. Сокращенное наименование: Ассоциация СРО «ОСКО».

1.15. Место нахождения Ассоциации: 610017, Кировская область, г. Киров, ул. Молодой Гвардии, д. 90.

1.16. Ассоциация не вправе:

1.16.1. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

1.16.2. создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Копия свидетельства государственной регистрации юридического лица
16 мая 2025 г.

2. Основные цели и предмет деятельности Ассоциации

2.1. Основными целями создания и деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (в том числе памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, которые выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. представление и защита прав, законных интересов Ассоциации и ее членов в области саморегулирования;

2.1.3. повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

2.1.4. обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.1.5. обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями работ (товаров и услуг) и иными третьими лицами.

2.2. Содержанием деятельности Ассоциации являются разработка и утверждение документов, предусмотренных статьей 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2.3. Предметом деятельности Ассоциации являются:

2.3.1 отношения, возникающие в связи с приобретением и прекращением статуса саморегулируемой организации, ее деятельностью, осуществление взаимодействия с членами Ассоциации, потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг), а также с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.3.2. информационное обеспечение членов Ассоциации, осуществление методической, технической и правовой поддержки членов Ассоциации;

2.3.3. выдача документа, подтверждающего членство в Ассоциации на право осуществления деятельности в области строительства;

2.3.4. разработка и утверждение документов, регулирующих деятельность Ассоциации как саморегулируемой организации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов, определенных федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации;

2.3.5. осуществление контроля за соблюдением требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.3.6. создание специализированных органов, осуществляющих контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Изменения в государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

правил предпринимательской деятельности, и рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации;

2.3.7. разработка и утверждение положений, регламентирующих деятельность органов управления Ассоциации, в том числе специализированных органов;

2.3.8. содействие в организации повышения профессиональной квалификации, переквалификации и аттестации специалистов и должностных лиц членов Ассоциации.

3. Основные функции, права и обязанности Ассоциации

3.1. Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

3.1.1. разрабатывает и устанавливает условия членства в Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, в том числе условия вступления в Ассоциацию;

3.1.2. проводит работу по приему членов в Ассоциацию;

3.1.3. разрабатывает и утверждает внутренние документы Ассоциации;

3.1.4. осуществляет контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими условий членства в Ассоциации, требований стандартов и внутренних документов, принятых Ассоциацией;

3.1.5. рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении ее членами требований стандартов, условий членства и внутренних документов Ассоциации;

3.1.6. применяет в отношении членов Ассоциации по итогам проверок меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

3.1.7. осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием Ассоциации;

3.1.8. ведет реестр членов Ассоциации **в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации,** а также ведет иные реестры, прямо предусмотренные законодательством Российской Федерации. В реестре членов Ассоциации в отношении каждого ее члена должны содержаться сведения о членах Ассоциации, предусмотренные законодательством и внутренними документами Ассоциации;

3.1.9. в порядке и сроки, установленные федеральными законами, Ассоциация представляет необходимые сведения в органы государственной власти, осуществляющие надзор за деятельностью саморегулируемой организации, а также в НОСТРОЙ;

3.1.10. направляет в уполномоченные органы документы, содержащие отчет о своей деятельности, об изменениях в составе членов Ассоциации, о персональном составе руководящих кадров, а также документы о

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, а также документы, изменения внесенные в документы и решения, принятые Общим собранием Ассоциации или постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, уведомления о приеме в члены Ассоциации, о прекращении членства в Ассоциации;

3.1.11. содействует в организации профессионального обучения и повышение квалификации и аттестации работников;

3.1.12. осуществляет общественный контроль в рамках выполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенными с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3.1.13. выдвигает работников и должностных лиц членов Ассоциации для награждения их государственными и иными наградами, почетными званиями, а также применяет к ним другие формы морального и материального поощрения;

3.1.14. осуществляет информационно-консультативную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию предпринимательской деятельности членов Ассоциации, повышению качества работ, полноты и своевременности исполнения обязательств, взятых на себя по договорам строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, выполняемых членами Ассоциации;

3.1.15. содействует в организации проведения конкурсов, семинаров, конференций и иных мероприятий по проблемам, связанным с развитием предпринимательской деятельности членов Ассоциации и повышением качества выполняемых работ;

3.1.16. представляет интересы своих членов в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

3.1.17. обеспечивает информационную открытость деятельности членов Ассоциации, публикует информацию об этой деятельности или обеспечивает свободный доступ к ней в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

3.1.18. осуществляет иные функции, предусмотренные федеральными законами и настоящим Уставом.

3.2. Ассоциация имеет право:

3.2.1. оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации;

3.2.2. участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3.2.3. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации государственной политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

3.2.4. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее действующим законодательством функций в установленном законами и иными нормативными актами порядке;

3.2.5. представлять и защищать права и законные интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами власти всех уровней и другими хозяйствующими субъектами;

3.2.6. создавать ассоциации (союзы), быть членом торгово-промышленных палат, а также членом иных некоммерческих организаций;

3.2.7. приобретать в собственность для решения задач, достижения целей и обеспечения деятельности Ассоциации необходимое имущество у юридических и физических лиц;

3.2.8. создавать целевые и специальные фонды, для обеспечения деятельности Ассоциации и ее членов, участвовать в благотворительной деятельности;

3.2.9. осуществлять иные права в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

3.3. Ассоциация обязана:

3.3.1. соблюдать действующее законодательство, настоящий Устав, требования внутренних документов Ассоциации;

3.3.2. разработать и утвердить документы, предусмотренные частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ, а также иные документы, требования к разработке и утверждению которых определены действующим законодательством РФ;

3.3.3. нести ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.4. вести реестр членов Ассоциации **в составе Единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации,** а также вести иные реестры, прямо предусмотренные законодательством Российской Федерации;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Дата государственной регистрации
16 мая 2025 г.

3.3.5. применять в отношении своих членов предусмотренные действующим законодательством и внутренними документами меры дисциплинарного воздействия;

3.3.6. не осуществлять деятельность и не совершать действий, которые влекут возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов членов Ассоциации или создают угрозу возникновения такого конфликта;

3.3.7. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной власти, органам местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.3.8. размещать в информационно-телекоммуникационных сетях информацию в порядке и объемах, предусмотренных действующим законодательством, Уставом, стандартами и правилами, внутренними документами Ассоциации.

4. Членство в Ассоциации

4.1. Членами Ассоциации могут быть только юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Кировской области, соответствующе требованиям, установленным внутренними документами Ассоциации.

4.2. Допускается членство в Ассоциации:

4.2.1. иностранных юридических лиц;

4.2.2. индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация.

4.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

4.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации. Прием в члены производится в соответствии с требованиями законодательства и в порядке, утвержденным внутренними документами Ассоциации.

4.5. Претенденты на вступление в Ассоциацию должны к моменту вступления в Ассоциацию ознакомиться с Уставом Ассоциации, Положением о членстве в Ассоциации, порядке уплаты взносов в компенсационные фонды, вступительного, членского взноса и иных платежей.

4.6. Для приема в члены Ассоциации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет исполнительному органу Ассоциации письменное заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений и следующие документы, подтверждающие:

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
« 16 » мая 2025 г.

4.6.1. факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.6.2. соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным к своим членам внутренними документами Ассоциации;

4.6.3. наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в части 1 статьи 55^{5-1} Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.6.4. наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55^{5-1} Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.7. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в п.4.6 настоящего Устава, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, по результатам которой принимает решение о приеме в члены Ассоциации, либо об отказе в приеме в члены.

4.8. Решение о приеме в члены Ассоциации вступает в силу, и юридическое лицо или индивидуальный предприниматель приобретает все права члена саморегулируемой организации при выполнении в совокупности следующих условий:

4.8.1. лицом уплачен вступительный взнос в Ассоциацию;

4.8.2. лицом в полном объеме уплачен взнос в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

4.8.3. соблюдены иные требования действующего законодательства Российской Федерации.

4.9. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

4.9.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным внутренними документами Ассоциации к своим членам;

4.9.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

4.9.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом саморегулируемой организации аналогичного вида;

4.9.4. иным основаниям согласно действующего законодательства РФ.

4.10. В случае, если не менее чем тридцать членов Ассоциации подали заявления о намерении принимать участие в заключении договоров

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области
государственной регистрации прежнего
26 мая 2025 г.

строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, Правление Ассоциации в течение 10 (десяти) дней принимает решение о формировании Ассоциацией компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

Член Ассоциации в течение 5 (пяти) дней с даты получения уведомления и расчета размеров взносов в компенсационные фонды, при необходимости обязан внести дополнительно взносы в компенсационные фонды, указанные в данном уведомлении.

Член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера ранее внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам, обязан вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

Член Ассоциации, выразивший намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Ассоциации предупреждения о превышении установленного уровня ответственности и требования об увеличении размера взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, уплатить взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до соответствующего уровня ответственности.

Новые члены, вступающие в Ассоциацию и имеющие намерение заключать договоры строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров, обязаны в течение 7 (семи) рабочих дней, со дня получения уведомления от Ассоциации о принятии решения о приеме его в члены Ассоциации, уплатить взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности соответствующего фактическому совокупному размеру обязательств такого члена.

4.11. Члены Ассоциации наряду с обязанностями, предусмотренными нормами действующего законодательства и Уставом Ассоциации, также обязаны уплачивать предусмотренные Уставом членские взносы в размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации и по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации.

4.12. Членство в Ассоциации прекращается в случае добровольного выхода члена из Ассоциации, исключения из членов, смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя и являющегося членом Ассоциации, ликвидации юридического лица, исключения члена Ассоциации из Единого государственного реестра юридических лиц, присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации, **по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях».**

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

4.13. Добровольный выход из Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления в Ассоциацию. Заявление о выходе из Ассоциации должно быть подписано уполномоченным представителем члена Ассоциации. Членство прекращается со дня поступления в Ассоциацию заявления о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

4.14. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации в случае:

4.14.1. несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

4.14.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

4.14.3. неоднократной неуплаты в течение одного календарного года членских взносов;

4.14.4. неуплаты взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в установленный срок.

4.15. В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации, решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

4.16. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в случае исключения сведений об Ассоциации, членами которой они являлись, из государственного реестра саморегулируемых организаций и принятия в члены другой саморегулируемой организации вправе обратиться в Национальное объединение строителей с заявлением о перечислении зачисленных на счет Национального объединения строителей средств компенсационного фонда.

4.17. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, являющиеся членами Ассоциации, сведения о которой исключены из государственного реестра саморегулируемых организаций, до принятия их в члены другой саморегулируемой организации не вправе принимать на себя новые обязательства по выполнению работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

4.18. Вступительные, членские, целевые взносы, в том числе, взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также иное имущество, переданное в собственность Ассоциации, не возвращаются лицу, прекратившему членство в Ассоциации, за исключением ошибочно перечисленных денежных средств.

4.19. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Копия Свидетельства государственной регистрации получена
16 мая 2025 г.

4.20. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, об отказе в приеме в ее члены, бездействие Ассоциации при приеме в ее члены, решение Ассоциации об исключении из ее членов могут быть обжалованы в суд.

5. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе ее членов.

5.2. Члены Ассоциации имеют право:

5.2.1. участвовать в управлении Ассоциацией, избирать и быть избранными в органы управления Ассоциацией и специализированные органы;

5.2.2. принимать участие в работе Ассоциации, входить в различные экспертные советы, комитеты и комиссии Ассоциации, свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;

5.2.3. вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения и замечания по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации и ее органов управления, участвовать в их рассмотрении в порядке, установленном настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

5.2.4. запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о ходе и результатах выполнения решений органов управления Ассоциации и реализации своих предложений;

5.2.5. получать информацию о деятельности Ассоциации и состоянии ее имущества, заключенных сделках и соглашениях;

5.2.6. использовать принадлежность к Ассоциации в рекламных целях в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

5.2.7. обращаться в Ассоциацию за получением консультативной, научной, экспертной, организационной и иной помощи в пределах компетенции Ассоциации;

5.2.8. обращаться к помощи Ассоциации для защиты своих прав и законных интересов;

5.2.9. передавать имущество в собственность Ассоциации;

5.2.10. выйти из Ассоциации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

5.2.11. в случае нарушения прав и законных интересов членов Ассоциации действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и решениями органов управления Ассоциации оспаривать такие действия (бездействие) и решения в судебном порядке, а также требовать возмещения причиненного вреда;

5.2.12. в установленном внутренними документами Ассоциации порядке получать сведения из реестра членов Ассоциации;

5.2.13. осуществлять другие права в соответствии с законами, иными нормативными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Отдел государственной регистрации юридических лиц
16 мая 2025 г.

5.3. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Члены Ассоциации обязаны:

5.4.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, иные нормативные акты, положения Устава и внутренние документы Ассоциации;

5.4.2. соблюдать обязательные требования федерального законодательства, федеральных правил (технических регламентов и стандартов) предпринимательской деятельности, стандартов и внутренних документов, утвержденных Ассоциацией;

5.4.3. выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в пределах их компетенции;

5.4.4. своевременно уплачивать вступительные, членские и целевые взносы, а также взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды), в случае необходимости его пополнения до установленного законом минимального размера;

5.4.5. в случае разработки и утверждения Ассоциацией внутренних документов о страховании членами Ассоциации рисков ответственности, своевременно предоставлять договор (договоры) страхования рисков ответственности;

5.4.6. соблюдать условия соглашений, заключенных Ассоциацией, выполнять обязательства, предусмотренные этими соглашениями;

5.4.7. предоставлять Ассоциации информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном настоящим Уставом или иными документами Ассоциации;

5.4.8. участвовать в контрольных мероприятиях, проводимых Ассоциацией при рассмотрении писем, жалоб и заявлений на действия членов Ассоциации;

5.4.9. создавать необходимые условия и обеспечивать возможность Ассоциации проводить выездные и документарные проверки, в том числе плановые и внеплановые, в соответствии с графиком проверок, утвержденным Правлением Ассоциации и приказом руководителя исполнительного органа Ассоциации. В сроки, отведенные для проведения таких проверок, своевременно предоставлять запрашиваемую информацию и документы, обеспечивать допуск ответственным сотрудником Ассоциации к документам и объектам деятельности членов Ассоциации. Принимать все меры для незамедлительного устранения выявленных недостатков с целью получения положительного результата проверки;

5.4.10. нарушение или невыполнение обязанностей членом Ассоциации влечет применение в отношении него мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации;

Российской Федерации
по Кировской области
16 мая 2025 г.

5.4.11. в случае принятия решения о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия устранить допущенные нарушения в установленный срок;

5.4.12. письменно уведомлять Ассоциацию обо всех изменениях, вносимых членом в свои учредительные документы, в том числе данных на руководителя исполнительного органа, во все документы, послужившие основанием, определяющих их членство в Ассоциации и иных изменениях в сведения, установленные Ассоциацией для своих членов, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения соответствующих изменений;

5.4.13. в случае заключения договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров по первому требованию уведомлять Ассоциацию о заключенных контрактах, предоставлять информацию о ходе исполнения контрактов, до 1 марта года, следующего за отчетным, предоставлять в Ассоциацию отчет о заключенных контрактах и результатах их исполнения, а также вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, при необходимости увеличения уровня ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам, предусмотренным частью 13 статьи 55.16 Градостроительного Кодекса РФ;

5.4.14. в случае, если член Ассоциации, выполнивший работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства вследствие недостатков которых причинен вред, на момент выполнения является членом Ассоциации, обязан в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возмещения вреда или осуществления выплат, направить информацию об этом в Ассоциацию;

5.4.15. раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию, в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

5.4.16. проходить аттестацию, обязательность которой установлена внутренними документами Ассоциации для ее членов;

5.4.17. правомерно, и без ущерба для деловой репутации Ассоциации, использовать атрибуты и символику Ассоциации;

5.4.18. активно участвовать во всех видах деятельности Ассоциации;

5.4.19. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

5.5. Член Ассоциации, вступивший в Ассоциацию в период действия соглашений, заключенных Ассоциацией, несет ответственность за нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных указанными соглашениями, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

6. Органы управления Ассоциации

6.1. Органами управления Ассоциации являются:

6.1.1. Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание) – высший орган управления Ассоциации;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
"16" мая 2025 г.

6.1.2. Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации;

6.1.3. Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

7. Общее собрание членов Ассоциации

7.1. Высшим органом управления Ассоциацией является Общее собрание членов Ассоциации.

7.1.1. Общее собрание проводится в форме очного или заочного собрания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

7.1.2. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

7.1.3. Очередное собрание проводится один раз в год не позднее 20 апреля года, следующее за отчетным.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

7.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

7.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.2.3. утверждение внутренних документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, в том числе:

7.2.3.1. утверждение условий членства в Ассоциации, Положения о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации;

7.2.3.2. утверждение положений, устанавливающих систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами требований действующего законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

7.2.3.3. утверждение положения о компенсационном фонде возмещения вреда;

7.2.3.4. утверждение положения о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

7.2.3.5. утверждение положения о реестре членов саморегулируемой организации;

7.2.3.6. утверждение положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;

7.2.3.7. утверждение положения о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

7.2.3. 8. утверждение положения о Правлении Ассоциации;

7.2.3. 9. утверждение положения о Генеральном директоре Ассоциации;

7.2.3.10. утверждение положения о Ревизионной комиссии Ассоциации;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Отдел государственной регистрации
16 мая 2025 г.

7.2.3.11. утверждение положения об Общем собрании членов Ассоциации;

7.2.4. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

7.2.5. установление размера вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

7.2.6. установление размера взносов в компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, порядка их формирования;

7.2.7. установление правил размещения средств компенсационных фондов, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

7.2.8. избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

7.2.9. избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

7.2.10. установление компетенции Исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации, назначение на должность по представлению Правления Ассоциации генерального директора Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;

7.2.11. избрание Ревизионной комиссии Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии или отдельных ее членов, утверждение отчета Ревизионной комиссии о результатах финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

7.2.12. утверждение отчета о деятельности Правления Ассоциации и генерального директора Ассоциации;

7.2.13. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

7.2.14. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в Ассоциацию (союз), торгово-промышленную палату, выходе из состава их членов;

7.2.15. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

7.2.16. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;

7.2.17. принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.3. Общее собрание проводится по решению Правления Ассоциации на основании его собственной инициативы или по требованию не

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Свидетельство о государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

менее чем одной трети членов Ассоциации, представленному на имя Председателя Правления Ассоциации.

Требование о созыве Общего собрания должно подаваться не позднее, чем за 45 дней до дня заседания Общего собрания и должно содержать дату, время, место и повестку заседания Общего собрания.

7.3.1. На очередном собрании рассматриваются в обязательном порядке следующие вопросы:

1) подведение итогов работы Ассоциации за отчетный период (предыдущий календарный год), в том числе:

- отчет Правления Ассоциации;
- отчет Генерального директора Ассоциации;
- исполнение сметы доходов и расходов за отчетный период;
- отчет Ревизионной комиссии;
- утверждение годовой бухгалтерской отчетности.

2) Планы работы Ассоциации на предстоящий календарный год, в том числе:

- утверждение сметы доходов и расходов;
- иные вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания.

7.3.2. Внеочередное Общее собрание проводится между очередными Общими собраниями в случаях, определенных настоящим Уставом, для решения вопросов отнесенных к компетенции Общего собрания.

7.3.3. В решении Правления Ассоциации о проведении Общего собрания должны быть определены:

1) статус Общего собрания: очередное или внеочередное;
2) основания для созыва внеочередного Общего собрания;
3) дата, место и время проведения Общего собрания;
4) повестка дня Общего собрания;
5) порядок голосования по каждому вопросу повестки дня (открытое или закрытое, использование бюллетеней);
6) иные вопросы, необходимые для проведения Общего собрания.

7.3.4. Повестка дня очередного или внеочередного Общего собрания утверждается Правлением Ассоциации.

7.3.5. Общее собрание не вправе изменять повестку дня, утвержденную Правлением.

7.3.6. Правление Ассоциации включает в повестку дня вопросы, предложенные лицами, имеющими право инициативы созыва внеочередного общего собрания в соответствии с п. 7.3 настоящего Устава.

7.3.7. Повестка дня Общего собрания формируется исключительно Правлением Ассоциации.

7.3.8. Лица, имеющие право вносить свои предложения в повестку дня внеочередного собрания, обязаны оформить их в письменном виде и предоставить проекты решений, а также связанные с ним информационные материалы.

7.3.9. Правление обязано принять решение о проведении внеочередного собрания в течение 15 (пятнадцати) дней после поступления соответствующих документов.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Копия государственной регистрации верна
26 мая 2025 г.

7.3.10. Расходы по проведению очередных и внеочередных собраний несет Ассоциация.

7.3.11. Лицо (лица) чье право нарушено Правлением Ассоциации по созыву внеочередного собрания вправе обжаловать такой отказ в Арбитражный суд Кировской области.

7.4. Сообщение о дате, времени, месте и повестке заседания Общего собрания размещается исполнительным органом Ассоциации не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до дня заседания Общего собрания на официальном сайте Ассоциации.

7.5. Общее собрание считается правомочным, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации или их представителей.

7.5.1. При отсутствии кворума черед один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания) такое Общее собрание признается не состоявшимся.

7.5.2. Правление Ассоциации в течение 5 (пяти) дней обязано назначить дату повторного собрания, которое должно состояться не позднее 30 (тридцати) дней с момента несостоявшегося собрания;

7.5.3. В случае срыва по тем же причинам повторного собрания:

- годовое Общее собрание назначается не позднее 45 (сорок пять) дней с момента несостоявшегося повторного собрания,
- внеочередное собрание по той же повестке дня вновь не назначается.

7.6. Решения Общего собрания по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, предусмотренные пп. 7.2.1 - 7.2.16 настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Документы, принимаемые Общим собранием, изменения, внесенные в эти документы, решения о признании их утратившими силу принимаются и вступают в силу в соответствии с федеральным законодательством РФ.

7.7. Решения Общего собрания по остальным вопросам его компетенции принимаются большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

7.8. Собрание вправе принимать решение открытым голосованием по любому вопросу повестки дня за исключением выборов членов Правления. В случае необходимости лицо (лица), инициировавшее проведение внеочередного собрания, вправе требовать принятия решения путем тайного голосования по любому вопросу предложенной ими повестки дня.

7.9. Решения Общего собрания обязательны для всех членов Ассоциации.

7.10. Каждый член Ассоциации при голосовании имеет один голос. Голосование может быть открытым или тайным по решению Правления Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области
Изменения в государственной регистрации принято
«16» мая 2025 г.

7.11. Председательствует на Общем собрании Председатель Правления Ассоциации, при его отсутствии – заместитель Председателя Правления Ассоциации или лицо, определенное решением Общего собрания.

7.12. На заседании Общего собрания ведется протокол. Протокол заседания Общего собрания подписывается председательствующим и секретарем Общего собрания.

7.13. Решение заочного Общего собрания членов Ассоциации принимается путем проведения заочного голосования (опросным путем) по вопросам, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

Решения Общего собрания Ассоциации могут быть приняты без проведения заседания (совместного присутствия) путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пп. 7.2.1, 7.2.2, 7.2.3.1, 7.2.4. – 7.2.11., 7.2.13. - 7.2.16. п. 7.2. настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством направления информационных писем на официальный (указанный в реестре членов) адрес электронной почты и/или в Личный кабинет члена Ассоциации обеспечивающим аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Порядок проведения заочного голосования определяется Уставом Ассоциации **и Положением об Общем собрании членов Ассоциации.**

При проведении заочного голосования повестка дня доводится до сведения членов Ассоциации посредством информационных писем на официальный (указанный в реестре членов) адрес электронной почты и/или в Личный кабинет члена Ассоциации не позднее, чем за 3 дня до начала голосования.

Членами Ассоциации могут выдвигаться предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. Предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов подаются на имя Генерального директора в письменной форме посредствам направления на адрес электронный почты Ассоциации и/или в Личный кабинет члена Ассоциации не позднее, чем за 2 дня до начала голосования. Сообщение всем членам Ассоциации измененной повестки дня доводится посредством направления информационных писем на официальный (указанный в реестре членов) адрес электронной почты и/или в Личный кабинет члена Ассоциации не позднее, чем за 1 день до начала голосования.

Срок окончания процедуры голосования устанавливается продолжительностью не менее 2 (двух) и не более 3 (трех) рабочих дней. Дата начала и дата окончания голосования указываются в информационных письмах, содержащих повестку дня.

Участниками Общего собрания являются члены Ассоциации, направившие надлежащим способом документы о голосовании (заполненные бюллетени) по форме и в срок установленные извещением о проведении Общего собрания.

Российской Федерации
по Кировской области
государственной регистрации
«16» мая 2025 г.

Бюллетени, направленные с нарушением сроков отправки, не содержащие необходимой информации о лице, принявшем участие в голосовании или о результатах голосования, не подписанные уполномоченным лицом, при отправке электронными средствами связи, считаются неполученными, а член Ассоциации – не принимающим участие в Общем собрании.

Бюллетени, направленные с нарушением сроков отправки, не содержащие необходимой информации о лице, принявшем участие в голосовании или о результатах голосования, не подписанные уполномоченным лицом, при отправке посредствам направления на адрес электронный почты Ассоциации и/или в Личный кабинет члена, считаются неполученными, а член Ассоциации – не принимающим участие в Общем собрании.

Бюллетени, направленные с соблюдением порядка голосования, но имеющие нарушения порядка их заполнения, признаются недействительными и не участвуют в подсчете результатов голосования. Члены Ассоциации, направившие бюллетени, признанные недействительными, вносятся в список участников собрания с отметкой о недействительности документов о голосовании.

Учет голосов членов Ассоциации при проведении заочного голосования осуществляется путем подсчета бюллетеней, поступивших в Ассоциацию в посредствам направления на адрес электронный почты Ассоциации и/или в Личный кабинет члена Ассоциации.

Для проведения **заочного** Общего собрания Правлением Ассоциации обязательно формируется счетная комиссия. В полномочия счетной комиссии входит формирование списка участников собрания, установление необходимого кворума для работы Общего собрания, обработка поступивших бюллетеней, подсчет голосов по вопросам повестки дня, оформление и подписание протокола Общего собрания.

Днем проведения Общего собрания является дата подсчета голосов. Счетная комиссия приступает к работе в день проведения Общего собрания.

Список участников собрания формируется на основании полученных документов о голосовании. Список участников является неотъемлемой частью протокола Общего собрания.

В случае, если по результатам подсчета кворума участников собрания будет установлено, что в заочном голосовании приняли участие менее, чем пятьдесят процентов от общего числа членов Ассоциации, зарегистрированных на момент проведения Общего собрания в реестре членов Ассоциации, то подсчет голосов по вопросам повестки дня не производится, а в протоколе Общего собрания делается запись об отсутствии кворума и признании Общего собрания в заочной форме несостоявшимся.

В протоколе заочного Общего собрания должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Сведения о государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

- сведения о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании (список участников собрания в виде приложения к протоколу собрания);
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если член Ассоциации требует их внесения в протокол;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

По решению Правления Ассоциации, принявшего решение о проведении Общего собрания или по решению счетной комиссии может быть произведена видеозапись обработки бюллетеней и подсчета голосов. Об этом делается отметка в протоколе Общего собрания, видеозапись архивируется и хранится в электронном виде в течение срока, установленного для хранения протокола Общего собрания.

7.14. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации.

7.15. Общее собрание членов Ассоциации с использованием информационных и коммуникационных технологий проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи.

8. Правление Ассоциации

8.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциацией является Правление Ассоциации.

8.2. Правление Ассоциации избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года из числа руководителей юридических лиц – членов Ассоциации, которые вправе без доверенности действовать от имени данных членов Ассоциации и (или) индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации, а также независимых членов. Независимыми членами Правления Ассоциации считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Ассоциации. От членов Ассоциации, являющихся аффилированными лицами, в Правление может быть избран только один представитель. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет 1 (один) голос.

При прекращении членства в Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица, который или представитель которого является членом Правления Ассоциации, полномочия такого члена Правления прекращаются.

Российской Федерации
по Кировской области
16 мая 2025

8.3. Полномочия члена Правления Ассоциации прекращаются досрочно:

- по решению Общего собрания;
- по личному заявлению члена Правления.

8.4. Полномочия члена Правления Ассоциации могут быть приостановлены решением Правления Ассоциации с последующим вынесением на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий по следующим основаниям:

- вследствие нарушения членом Правления Ассоциации требований настоящего Устава, предъявляемых к члену Ассоциации, систематического уклонения от участия в заседаниях Правления Ассоциации;
- не участие в заседаниях Правления Ассоциации в течение года.

8.5. Решение Правления Ассоциации о приостановлении полномочий члена Правления Ассоциации принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации.

Член Правления Ассоциации, полномочия которого прекращаются досрочно по вышеуказанным обстоятельствам, должен быть письменно извещен о рассмотрении этого вопроса на заседании Правления Ассоциации.

Член Правления Ассоциации, полномочия которого приостановлены в соответствии с настоящей статьей, не имеет права принимать участия в голосовании при принятии решений Правления Ассоциации.

8.6. Член Правления Ассоциации может подать заявление в Правление Ассоциации о досрочном прекращении своих полномочий по собственному желанию. В таком случае его полномочия прекращаются с момента подачи соответствующего заявления.

8.7. Правление Ассоциации состоит не менее чем из 11 и не более чем из 15 членов.

8.8. Правление осуществляет руководство Ассоциацией в период между заседаниями Общего собрания принимает решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, не относящимся к компетенции Общего собрания и генерального директора Ассоциации.

8.9. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию Ассоциации.

8.10. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

8.11. Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Правления. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления Ассоциации. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

8.12. Руководителем Правления Ассоциации является Председатель Правления Ассоциации, который председательствует на заседаниях Правления. В случае его отсутствия председательствующим на заседании Правления Ассоциации является заместитель Председателя Правления Ассоциации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Свидетельство о государственной регистрации юридического
26 мая 2025 г.

8.13. К компетенции Правления Ассоциации относится решение следующих вопросов:

8.13.1. утверждение положения о расходовании средств резервного фонда;

8.13.2. принятие решения о создании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, о сроках и порядке осуществления выплат из средств компенсационных фондов, о сроках и порядке восполнения компенсационных фондов;

8.13.3. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

8.13.4. созыв Общего собрания, подготовка повестки дня и предложений по организационным и кадровым вопросам;

8.13.5. представление Общему собранию кандидатов для избрания на должность Председателя Правления Ассоциации;

8.13.6. представление Общему собранию кандидатов для назначения на должность генерального директора Ассоциации;

8.13.7. утверждение структуры органов Ассоциации на основании настоящего Устава и решений Общего собрания, утверждение штатного расписания Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания и Правления Ассоциации по представлению единоличного исполнительного органа Ассоциации.

8.13.8. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, проверки деятельности исполнительного органа Ассоциации;

8.13.9. принятие решения о приеме в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;

8.13.10. утверждение стандартов Ассоциации и правил саморегулирования, в том числе: положение о раскрытии информации, положение о контроле за деятельностью членов, положение о профессиональном обучении, аттестации работников членов Ассоциации, утверждение квалификационных стандартов;

8.13.11. утверждение внутренних документов, предусмотренных частью 2 статьи 55.5 Градостроительного кодекса РФ;

8.13.12. утверждение ежегодного плана проверок членов Ассоциации, продолжительности проведения плановых проверок;

8.13.13. рассмотрение материалов ревизий, проверок, а также дел об обжаловании членами Ассоциации решений о применении в отношении них мер дисциплинарного воздействия;

8.13.14. утверждение долгосрочных комплексных программ, краткосрочных целевых программ, проектов и планов деятельности Ассоциации;

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области
Свидетельство о государственной регистрации юридического
16 мая 2025 г.

8.13.15. рассмотрение и одобрение сформированной генеральным директором сметы Ассоциации и представление ее на утверждение Общему собранию;

8.13.16. назначение лица, временно исполняющего обязанности генерального директора Ассоциации;

8.13.17. принятие решения о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в пределах компетенции, определенной внутренними документами Ассоциации;

8.13.18. решение иных вопросов, не отнесенных федеральным законодательством РФ, Уставом и внутренними документами к компетенции Общего собрания членов Ассоциации или Генерального директора Ассоциации.

8.14. Члены Правления, осуществляя возложенные на них полномочия, должны действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно.

8.15. Члены Правления обязаны возместить по требованию Ассоциации убытки, причиненные Ассоциации, если будет доказано, что при осуществлении своих прав они действовали недобросовестно и неразумно и их действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

От возмещения убытков освобождаются члены Правления, голосовавшие против принятия решения, которое повлекло причинение вреда Ассоциации, или, действуя добросовестно, не принимали участия в голосовании.

8.16. Допускается принятие решений Правлением Ассоциации путем проведения заочного голосования. Заочное голосование не отменяет обязанности Председателя Правления Ассоциации по созыву заседаний Правления Ассоциации не реже одного раза в 3 (три) месяца.

8.17. Правление Ассоциации избирает из своего состава заместителя Председателя Правления Ассоциации сроком на 2 (два) года. Правление Ассоциации имеет право досрочно прекратить его полномочия.

8.18. Заместитель Председателя Правления исполняет обязанности Председателя Правления в Правлении Ассоциации в его отсутствие.

8.19. На заместителя Председателя Правления могут быть возложены дополнительные обязанности, которые утверждаются Правлением Ассоциации.

9. Председатель Правления Ассоциации

9.1. Председатель Правления Ассоциации является руководителем Правления Ассоциации, избирается Общим собранием на 2 (два) года из числа избранных членов Правления Ассоциации по представлению Правления Ассоциации. Общее собрание вправе в любое время переизбрать Председателя Правления Ассоциации.

9.2. Председатель Правления Ассоциации:

9.2.1. без доверенности действует от лица Правления Ассоциации, представляет интересы Ассоциации в органах государственной

Российской Федерации
по Кировской области
государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

власти, органах местного самоуправления, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

9.2.2. организует проведение Общих собраний и заседаний Правления Ассоциации, председательствует на них;

9.2.3. подписывает документы, утвержденные Общим собранием и Правлением Ассоциации;

9.2.4. отчитывается перед Общим собранием за работу Правления Ассоциации;

9.2.5. заключает от имени Ассоциации соглашения с общественными союзами и их объединениями, органами государственной власти и местного самоуправления;

9.2.6. подписывает трудовой договор с генеральным директором от имени Ассоциации.

9.3. Председатель Правления, осуществляя возложенные на него полномочия, должен действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно.

10. Единоличный исполнительный орган Ассоциации (Генеральный директор)

10.1. Генеральный директор Ассоциации – единоличный исполнительный орган, обеспечивающий выполнение решений Общего собрания и Правления Ассоциации. Срок полномочий генерального директора не ограничен.

10.2. Генеральный директор Ассоциации назначается и освобождается от должности Общим собранием по представлению Правления Ассоциации.

10.3. Генеральный директор Ассоциации:

10.3.1. руководит текущей деятельностью Ассоциации;

10.3.2. отчитывается о своей работе перед Правлением и перед Общим собранием Ассоциации;

10.3.3. издает приказы о назначении на должность работников исполнительного органа Ассоциации, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, издает приказы и дает указания по вопросам хозяйственной деятельности Ассоциации, обязательные для исполнения штатными работниками Ассоциации;

10.3.4. обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение решений Общего собрания и Правления Ассоциации;

10.3.5. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за их достоверность;

10.3.6. формирует смету Ассоциации, вносит ее на рассмотрение в Правление Ассоциации для одобрения;

10.3.7. распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах утвержденной сметы, представляет Ассоциацию в отношениях с любыми российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, органами и организациями, без доверенности действует от имени Ассоциации, заключает соглашения, договоры и иные сделки от имени Ассоциации,

Инспекция
Федеральной
Орловской области
по государственной регистрации
26 мая 2025 г.

подписывает документы, выдает доверенности на право представительства и совершения сделок и иных действий от имени Ассоциации, в том числе с правом передоверия, издает приказы и указания, обязательные для работников Ассоциации;

10.3.8. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях;

10.3.9. подает иски в суды общей юрисдикции и Арбитражные суды;

10.3.10. осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации;

10.3.11. вносит сведения о Председателе и других членах Правления в Государственный реестр саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, ведение которого осуществляется ответственным структурным подразделением центрального аппарата Ростехнадзора.

10.3.12. осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Уставом, решениями Общего собрания, и Правления Ассоциации.

10.4. Генеральный директор, осуществляя возложенные на него полномочия, должен действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно.

Генеральный директор обязан возместить по требованию Ассоциации убытки, причиненные Ассоциации, если будет доказано, что при осуществлении своих прав он действовал недобросовестно и неразумно и его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

10.5. В случае невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей в связи с болезнью, его функции временно исполняет лицо, назначенное Правлением Ассоциации.

11. Заинтересованные лица. Конфликт интересов.

11.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

11.2. Под личной заинтересованностью указанных в п. 11.1 настоящей статьи лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

11.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в п. 11.1 настоящей статьи лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Изменения в государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

11.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

11.5. Конфликт интересов Ассоциации и Генерального директора Ассоциации, как единоличного исполнительного органа управления Ассоциации, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Ассоциации тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

11.6. Во избежание конфликта интересов Ассоциации и Генерального директора Ассоциации, он не должен использовать возможности Ассоциации (имущество, имущественные и не имущественные права, конфиденциальную информацию) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

11.7. В случае, если Генеральный директор Ассоциации предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Уставом, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению Ассоциации и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

11.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

12. Специализированные органы Ассоциации

12.1. К специализированным органам Ассоциации относятся:

12.1.1. Контрольный комитет, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил саморегулируемой организации.

Члены Контрольного комитета и его руководитель утверждаются Правлением Ассоциации. Срок полномочий членов Контрольного комитета соответствует сроку полномочий Правления Ассоциации, то есть 2 года.

Решение Контрольного комитета считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Контрольного комитета, присутствующих на заседании, и при этом на заседании присутствовало не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Контрольного комитета.

12.1.2. Дисциплинарная комиссия, осуществляющая рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

Члены Дисциплинарной комиссии и ее руководитель утверждаются Правлением Ассоциации. Срок полномочий членов Дисциплинарной комиссии ограничивается сроком полномочий Правления Ассоциации, то есть 2 года.

Инспекция Федеральной налоговой службы России по Кировской области
16 мая 2025

Решения Дисциплинарной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Дисциплинарной комиссии, присутствующих на заседании, и при этом на заседании присутствовало не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Дисциплинарной комиссии. Решение о рекомендации об исключении лица из членов Ассоциации, подлежащая рассмотрению Правлением Ассоциации может быть принято не менее чем семьюдесятью пятью процентами голосов членов Дисциплинарной комиссии.

12.2. Специализированные органы создаются Правлением Ассоциации, они обособлены от иных органов и сотрудников Ассоциации и осуществляют свои функции самостоятельно.

12.3. Правлением Ассоциации могут быть созданы на временной или постоянной основе иные специализированные органы Ассоциации.

12.4. Каждый специализированный орган Ассоциации действует на основании Положения, утвержденного Правлением Ассоциации.

13. Ревизионная комиссия Ассоциации

13.1. Ревизионная комиссия является органом внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации.

13.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием на два отчетных периода в количестве не менее трех человек и осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членами Ревизионной комиссии не могут быть избраны члены Правления Ассоциации и штатные сотрудники Ассоциации. Порядок осуществления деятельности Ревизионной комиссии определяется Положением о Ревизионной комиссии.

Правомочными считаются принятые решения, в случае присутствия на заседании Ревизионной комиссии не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Ревизионной комиссии.

13.3. Ревизионная комиссия:

13.3.1. осуществляет контроль и проводит ежегодные ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;

13.3.2. отчитывается о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации перед Общим собранием Ассоциации.

13.4. Внеочередная ревизия финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации проводится по письменному требованию не менее чем 1/10 от общего числа членов Ассоциации.

13.5. Члены Ревизионной комиссии вправе затребовать, а органы и должностные лица Ассоциации обязаны предоставить любые документы и дать объяснения по вопросам, касающимся финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

13.6. Члены Ревизионной комиссии могут присутствовать на любом заседании Общего собрания, Правления, а также заседаниях иных органов Ассоциации с правом совещательного голоса.

13.7. Предложения Ревизионной комиссии об устранении выявленных недостатков и нарушений рассматриваются на заседаниях

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Кировской области
Регистрационный номер государственной регистрации
16 мая 2025 г.

Правления Ассоциации, генеральным директором Ассоциации, по ним принимаются соответствующие меры.

13.8. Решение Ревизионной комиссии считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Ревизионной комиссии, присутствующих на заседании, и при этом на заседании присутствовало не менее пятидесяти процентов от общего числа членов Ревизионной комиссии.

14. Источники формирования имущества Ассоциации

14.1. Имущество и средства Ассоциации формируются за счет вступительных, членских и целевых взносов членов Ассоциации, пополняются из других источников в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

14.2.1. вступительные, членские и целевые взносы, а также другие регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;

14.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;

14.2.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

14.2.4. средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

14.2.5. средства, полученные от реализации информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

14.2.6. средства, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

14.2.7. другие, не запрещенные законом источники.

14.3. Средства Ассоциации могут быть использованы только для достижения целей, определенных Уставом Ассоциации и не подлежат распределению между членами Ассоциации в качестве их дохода.

14.4. Имущество и средства Ассоциации используются только в уставных целях и на основании сметы.

14.5. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в ее собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации.

14.6. Члены Ассоциации не вправе использовать имущество Ассоциации в собственных интересах.

14.7. Имущество, переданное Ассоциации ее членами и иными лицами, является собственностью Ассоциации.

Члены Ассоциации, в том числе после выхода из Ассоциации, не сохраняют права на переданное ими Ассоциации имущество, в том числе на членские и иные взносы.

14.8. В Ассоциации создается резервный фонд, то есть специальный денежный фонд, который формируется из неизрасходованных по итогам предшествующего финансового года остатков денежных средств сметы.

Российской Федерации
по Чувашской области
государственной регистрации
16 мая 2025

14.9. Средства резервного фонда могут аккумулироваться и размещаться в депозиты в российских кредитных организациях.

14.10. Средства резервного фонда размещаются и расходуются в соответствии с уставными целями и положением о расходовании средств резервного фонда, утверждаемым Правлением Ассоциации.

14.11. Информация о размере и размещении средств резервного фонда публикуется на сайте Ассоциации в сети Интернет.

15. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации

15.1. В качестве способов обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, Ассоциация формирует компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, а также вправе создать систему личного и (или) коллективного страхования.

15.2. В случае применения в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации системы личного и (или) коллективного страхования минимальный размер страховой суммы по договору(ам) страхования ответственности каждого члена определяется на основании внутренних документов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15.3. Компенсационные фонды первоначально формируются исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, в размере, не менее чем он установлен действующим законодательством.

15.4. Требования к составу, структуре и размещению средств компенсационных фондов определяются внутренними документами Ассоциации с учетом требований действующего законодательства. В целях сохранения размера компенсационных фондов они размещаются на специальных банковских счетах в кредитных организациях.

15.5. Доход, полученный от размещения средств компенсационных фондов, направляется на пополнение компенсационных фондов.

16. Учет и отчетность, хранение документов Ассоциации

16.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

16.2. Годовой отчет о деятельности Ассоциации составляется и представляется не позднее, чем через шесть месяцев после окончания финансового года Общему собранию для обсуждения и утверждения.

16.3. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в ее члены, ведет дело члена Ассоциации.

В состав такого дела входят:

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России по Кировской области
Копия верна
16 мая 2025 г.

16.3.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах Индивидуального предпринимателя или юридического лица;

16.3.2. документы, представленные для внесения изменений в сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации, документы о добровольном выходе члена Ассоциации из Ассоциации;

16.3.3. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

16.3.4. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении члена Ассоциации;

16.3.5. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

16.3.6. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

16.4. Дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат бессрочному хранению в Ассоциации.

16.5. Ассоциация несет ответственность за сохранность своих внутренних документов, обеспечивает передачу их на государственное хранение в установленном законом порядке.

17. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

17.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается Общим собранием членов Ассоциации.

17.2. Изменения и дополнения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

18. Регистрация, реорганизация, ликвидация Ассоциации

18.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в Устав Ассоциации, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Ассоциации. Изменения, внесенные в Устав Ассоциации, вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

18.2. Реорганизация Ассоциации может быть произведена в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

18.3. Ликвидация Ассоциации.

18.3.1. Ликвидация Ассоциации может быть осуществлена:

- по решению Общего собрания;
- по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

18.3.2. Ликвидация Ассоциации производится Ликвидационной комиссией (Ликвидатором), назначенной Общим собранием членов.

18.3.3. С момента назначения Ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) осуществляет свою

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы России по Кировской области
16 мая 2025 г.

деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

18.3.4. Средства компенсационного фонда (фондов) Ассоциации не входят в состав имущества Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда (фондов) Ассоциации подлежат зачислению на счет НОСТРОЙ и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной **или субсидиарной ответственности саморегулируемой организации по обязательствам членов такой организации, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации** и при сформированном Ассоциацией компенсационным фондом обеспечения договорных обязательств, а также иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

18.3.5. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации подлежат передаче в НОСТРОЙ.

18.3.6. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

18.3.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области
Решение о государственной регистрации принято
16 мая 2025 г.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение строителей Кировской области», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области 16 мая 2025 г. (учетный № 4314060082).

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение строителей Кировской области» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 мая 2025 г. за государственным регистрационным номером 2254300614555 (ОГРН 1094300000068).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Кировской области

_____ Бычкова О.В.

28 мая 2025 г.