

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1064300004262 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 28.06.2024 за ГРН 2244300122680



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**УТВЕРЖДЕН**

Общим собранием Ассоциации  
протокол № ОС – 24 - 1  
от 21 мая 2024 г.

Председательствующий



В.Г. Смирнов

**УСТАВ**  
**Ассоциации**  
**«Союз строителей Кировской области»**

г. Киров, 2024 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ассоциация «Союз строителей Кировской области», далее именуемая - «Ассоциация», является некоммерческой организацией, созданной для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов, для достижения общественно-полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом.

1.3. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых она создана и служащую им.

1.4. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Союз строителей Кировской области». Сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация «ССКО».

1.6. Место нахождения Ассоциации: Кировская область, город Киров.

1.7. Организационно-правовая форма – ассоциация.

## **2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ**

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

2.5. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного ею положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием членов Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности.

2.7. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.8. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

2.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме органов специально на то уполномоченных законодательством, не допускается.

2.11. Ассоциация в целях реализации технической, социальной, экономической и налоговой политики обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

2.12. Ассоциация имеет собственную символику - логотип. Логотип Ассоциации представляет собой следующее изображение: высотное здание черно-белого цвета на фоне контуров городских домов, заключенных в круг голубого цвета; в рисунок включена желто-красная надпись Союз строителей Кировской области и белый щит, на котором изображена выходящая из красного облака рука, держащая натянутый лук со стрелой.

### **3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Целью деятельности Ассоциации является:

— представление и организация защиты прав и общих, в том числе профессиональных, интересов юридических и физических лиц - членов Ассоциации, осуществляющих деятельность в области проектирования, строительства и промышленности строительных материалов.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является осуществление следующих видов деятельности:

— защита экономических интересов и законных прав участников строительного комплекса, в том числе при формировании тарифов на услуги ресурсоснабжающих организаций;

— обобщение и распространение передового опыта в строительстве, повышение престижа и авторитета профессии строителя, работа с ветеранами;

— учреждение и присуждение премий, дипломов, почетных званий, именных стипендий, других видов наград. Представление материалов к присуждению наград, почетных званий, премий, учреждаемых государственными органами и другими организациями в области строительства, повышение престижности профессии строителя;

— сотрудничество с учебными заведениями по подготовке рабочих кадров и специалистов строительной отрасли;

— участие в реализации региональной программы жилищного строительства в Кировской области;

— взаимодействие с саморегулируемыми организациями изыскателей, проектировщиков, строителей, профессиональных общественных союзов, с целью объединения усилий по улучшению дел в строительной отрасли.

3.3. Ассоциация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законом лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует целям, для достижения которых она создана.

3.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3.5. Имущество Ассоциации создается за счет:

— регулярных и единовременных поступлений членов Ассоциации, добровольных имущественных взносов и пожертвований, как членов Ассоциации, так и сторонних организаций;

— банковских кредитов, средств, получаемых от выполнения договоров, заключенных Ассоциацией в соответствии с настоящим Уставом, других источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

3.6. Ассоциация в основном финансируется членами Ассоциации.

Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом.

Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первого квартала отчетного финансового года.

3.7. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием членов в рублях.

Имущество, внесенное членами Ассоциации в качестве взносов, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом с момента передачи его в качестве взноса.

3.8. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного и ежегодных членских взносов, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.9. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Ассоциации, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

3.10. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

3.11. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

3.12. Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

## 4. ЧЛЕНСТВО

4.1. Членами Ассоциации могут быть физические лица, достигшие 18 лет, и юридические лица.

4.2. Членами Ассоциации являются вступившие в Ассоциацию физические и юридические лица, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации;
- обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с его деятельностью;
- обжаловать решение органов Ассоциации;
- передавать имущество в собственность Ассоциации;
- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- принимать участие в деятельности Ассоциации и принятии решений, без принятия которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- своевременно и в полном объеме вносить периодические (членские) и целевые взносы;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению высшего органа Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Ущерб, причиненный Ассоциации по вине её членов, должен быть возмещен ими в полном объеме по решению Общего собрания членов Ассоциации. Суммы, подлежащие внесению в качестве возмещения причиненного ущерба, вносятся на расчетный счет Ассоциации не позднее 10 дней со дня принятия решения или в иной срок, установленный Общим собранием членов Ассоциации.

5.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Общего собрания членов Ассоциации.

## **6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ**

6.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

6.2. Членами Ассоциации могут быть любые физические лица, достигшие 18 лет, и юридические лица, признавшие ее Устав и внесшие соответствующие взносы.

6.3. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании поданного письменного заявления.

6.4. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения Правлением Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный и ежегодный членский взносы.

6.5. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного и ежегодного взносов.

6.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.7. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления в Правление Ассоциации. Не позднее 30 дней после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации Правление Ассоциации обязано на ближайшем заседании Правления Ассоциации утвердить решение о выведении из состава членов Ассоциации заявителя.

6.8. Вступительные, ежегодные членские и целевые взносы членов Ассоциации возврату не подлежат.

## **7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ**

7.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Физические лица – члены Ассоциации присутствуют на Общем собрании членов Ассоциации лично. От юридического лица – члена Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации присутствует лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности, либо представитель по доверенности.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

- 7.2.1. Утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- 7.2.2. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
- 7.2.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- 7.2.4. Избрание членов Правления Ассоциации, Председателя Правления и единоличного исполнительного органа – Директора Ассоциации, принятие решения о досрочном прекращении их полномочий;
- 7.2.5. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
- 7.2.6. Утверждение годового отчета об исполнении бюджета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 7.2.7. Принятие решений о создании других юридических лиц, о вступлении в другие организации (ассоциации, союзы); .
- 7.2.8. Выборы членов Ревизионной комиссии Ассоциации и досрочного прекращения их полномочий;
- 7.2.9. Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- 7.2.10. Принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в её имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- 7.2.11. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора.
- 7.3. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся также иные вопросы, предусмотренные настоящим Уставом.
- 7.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации. Каждый член Ассоциации имеет один голос на Общем собрании членов Ассоциации.
- 7.5. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) членов Ассоциации, присутствующих на собрании.
- 7.6. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже 1 (одного) раза в год и не позднее 6 (шести) месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.
- 7.7. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации могут созываться по мере необходимости по инициативе: .

- Правления Ассоциации;
- по требованию десяти процентов членов Ассоциации.

Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации должно быть проведено не позднее 1 месяца со дня принятия Правлением Ассоциации соответствующего решения или со дня письменного уведомления членов Ассоциации. Днем письменного уведомления считается день получения Правлением Ассоциации соответствующего письма.

7.8. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания Ассоциации.

7.9. Члены Ассоциации извещаются Директором Ассоциации или Председателем Правления Ассоциации о дате, месте, времени проведения Общего собрания членов и его повестке не позднее, чем за 14 дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

7.10. В Ассоциации создаются единоличный исполнительный (Директор) и постоянно действующий коллегиальный исполнительный (Правление) органы.

7.11. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации, избирается Общим собранием членов сроком на два года в количестве не менее 3-х членов из числа членов - физических лиц и представителей членов - юридических лиц, имеющих право действовать от имени юридического лица в соответствии с его уставными документами. От члена Ассоциации - юридического лица в Правление может быть избран только один представитель. Указанные представители обязаны лично принимать участие в деятельности Правления.

При прекращении членства в Ассоциации физического или юридического лица, который или представитель которого является членом Правления Ассоциации, полномочия такого члена Правления прекращаются.

7.12. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Правление Ассоциации правомочно решать вопросы, если на заседании присутствует не менее половины его членов. Каждый член Правления имеет право одного решающего голоса, то есть решение Правления Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Правления, присутствующих на заседании.

7.13. К компетенции Правления Ассоциации относится:

- создание филиалов и представительств Ассоциации;
- прием новых членов Ассоциации;
- рассмотрение заявления о выходе членов из Ассоциации;

— утверждение условий договора с Директором Ассоциации.

7.14. Возглавляет Правление Ассоциации - Председатель Правления Ассоциации, который избирается Общим собранием членов Ассоциации.

Председатель Правления Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

Председатель Правления Ассоциации председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, организует проведение заседаний Правления, подписывает протоколы заседания Правления Ассоциации и договор с Директором Ассоциации.

Председатель Правления Ассоциации отчитывается перед Общим собранием членов за работу Правления Ассоциации.

7.15. Директор Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации, который руководит текущей деятельностью Ассоциации, организует исполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Правления Ассоциации, а также решает все вопросы, которые не составляют компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации, определенную настоящим Уставом.

7.16. Директор избирается Общим собранием членов Ассоциации бессрочно.

7.17. Директор подотчетен Общему собранию членов и Правлению Ассоциации. Директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

Директор без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, подписывает документы, заключает сделки в пределах своей компетенции, представляет ее интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации, распоряжается имуществом Ассоциации, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Ассоциации с учетом ограничений, установленных учредительными документами, издает письменные приказы и дает указания, обязательные для всех работников Ассоциации.

Решения Директором принимаются единолично и оформляются в письменном виде в форме приказов.

7.18. Также в компетенцию Директора входит:

- материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах собственных средств Ассоциации;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

- представление Правлению Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации, заседаний Правления Ассоциации;
- утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей работников Ассоциации;
- назначение заместителей Директора и досрочное их увольнение, решение кадровых вопросов.

7.19. В случае невозможности исполнения Директором своих обязанностей его функции временно, до назначения нового Директора, переходят к его заместителю.

## **8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Контроль за финансовой деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия Ассоциации, которая является контрольно-ревизионным органом Ассоциации.

8.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на два года. Заседания Ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.3. Руководство Ревизионной комиссией осуществляет ее Председатель, избираемый на первом заседании Ревизионной комиссии.

8.4. К полномочиям Ревизионной комиссии относятся:

- контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью исполнительных органов Ассоциации;
- осуществление ревизии расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверка сроков и правильности прохождения дел, работы с предложениями и заявлениями в исполнительных органах;
- осуществление контроля за подготовкой отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

Заседание Ревизионной комиссии Ассоциации правомочно решать вопросы, если на заседании присутствует не менее половины ее членов. Решение Ревизионной комиссии Ассоциации считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Ревизионной комиссии, присутствующих на заседании.

8.5. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ассоциация, предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в

соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

9.1. Реорганизация Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатор) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

9.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о принятии решения о ликвидации Ассоциации, о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

9.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов.

9.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

9.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом некоммерческой организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

9.9. При реорганизации деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на хранение в архив.

## **10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

10.1. Изменения и дополнения к Уставу Ассоциации утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

10.2. Изменения и дополнения к Уставу Ассоциации вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.